

Procédure pour créer votre accès à «Mozaïk Portail parents»

Allez à l'adresse : https://portailparents.ca

Cliquez sur :

Se connecter en haut à droite

Dans la fenêtre suivante cliquez sur « Vous n'avez pas de compte ? Créez votre compte ».



Accès aux parents

Avant de vous connecter, assurez-vous que votre établissement scolaire est abonné au service.

<u>Aide à la connexion</u>

Conr	ectez-vous a	avec v	otre compte	social		Connectez-vous avec votre compte Mozaïk
f	Facebook	in	LinkedIn		00	Courriel
G٠	Google	==	Microsoft			
						Mot de passe
						Mot de passe oublié?
						Se connecter
						Vous n'avez pas de compte? Créez votre compte

Commission scolaire

Dans la case courriel, indiquez le même courriel qui a	été fourni à l'école et cliquez sur :	Obtenir un code de vérification
Complétez les informations suivantes :		
Le courriel doit être celui que vous avez fourni à l'école.		
Courriel Obtenir un code de vérification		
Nouveau mot de passe		
Confirmation Enregistrer Annuler		

Le code de vérification vous parviendra dans votre boite de courriel en moins d'une minute. Ne fermez pas la fenêtre de saisie du code, si nécessaire, ouvrez votre courriel dans un autre onglet.

Entrez le code dans la case correspondante cliquez sur « Vérifier le code » et ensuite, créez votre mot de passe (minimum 8 caractères incluant au moins un chiffre une minuscule et une majuscule).

Assurez-vous qu'il n'y pas d'espace après le code si vous faites un copier/coller. Une fois votre compte créé, vous devrez y associer vos enfants. Vous aurez besoin fournir les quatre (4) éléments suivants :

- Le nom de la CS : Commission scolaire du Chemin-du-Roy;
- La date de naissance;
- Les noms et prénoms (au complet);
- Le numéro de fiche ou code permanent des enfants.

Il est essentiel que vous fournissiez un courriel à l'école qui sera inscrit dans le dossier de votre enfant.

S'il n'y a pas de courriel parent au dossier ou si ce n'est pas celui qui est indiqué au dossier, l'inscription ne fonctionnera pas.

Appelez à l'école pour vous assurer que vous avez fourni un courriel et que l'orthographe de ce dernier est la bonne.

Mor	compte Mozaik
NIOI	i comple mozaik
٨	Le courriel de votre comple Mozaik (tremblayma@yopmail.com) est-il ben ceta que l'ittablissement scolare utilise pour communiquer avec vous ?
	Si ce n'est pas le cas, vous devez avant tout contacter l'établissement pour le faire remplacer.
Aucun	enfant associé à mon compte
Ass	ocier un enfant à mon compte
Poul e le foin	blenir l'accès aux informations scolaires de votre enfant, veuillez remplie salare ci-dessous
Mon e	nfant tréquente un établissement privé (mon)
Comm	sson scolare
58100	tonner la commission scolare
Nom d	e Ferdant
Philoph	n do Tenfant
Date d	e namoence
Jour	Mos Anne
Namb	o de fiche ou code permanent 🕢

- 12) Assurez-vous d'avoir ce message pour valider la création de votre compte.
- 13) Pour ajouter un autre enfant, cliquer immédiatement sur le bouton « Répéter pour un autre enfant » et remplir à nouveau les informations.



- 14) Pour confirmer que vous avez bien ajouté les enfants à votre compte, cliquer sur le bouton droit
- 15) Il est possible d'ajouter un autre enfant en appuyant sur « Ajouter un enfant »

an mozaïkportail	🕒 🖲 🔿 📥 •	Aley
La Ktiri		1
		1
Pour sélectionner un autre enfant, cliquez sur le bouto	on Afficher la famille	
- respect memory	and the second s	
	Aputer un erfant	
Messages		
Bonne rentrée		
La commission scolaire GRICS vous souhaite une bonne rentrée	20171	
20 août 2017		

QUESTIONS – RÉPONSES

- Courriels indésirables réception code
- Fiche d'une autre CSS ne fonctionne pas. Donc, prendre le code permanent
- Adresse courriel doit être la même qu'au dossier de l'élève
- Si par média-social lors de la création du compte, le parent doit toujours être branché sur le média et ensuite accéder au Mozaïk. non recommandé.
- Si oubli le mot de passe, faire « mot de passe oublié »