

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DU 11 mars 2024**

À une séance ordinaire du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire des Pionniers dûment convoquée et tenue au 1725, boulevard du Carmel, à Trois-Rivières, ce 11<sup>e</sup> jour du mois de mars, deux mille vingt-quatre, à dix-neuf heures, à laquelle étaient présents :

---

**REPRÉSENTANTS DES PARENTS :**

Monsieur Gilles Matteau  
Monsieur Samuel Côté  
Madame Hanaa Ghaffar  
Madame Josiane Dupont  
Madame Sylvie Gueret  
Monsieur Jean-Paul Ndoreraho

**REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS :**

Madame Martine Champagne  
Monsieur Patrick Leblanc  
Madame Patricia-Julie LeBrun  
Madame Martine Provencher

**REPRÉSENTANTE DES PROFESSIONNELS :**

Madame Isabelle Dugal

**REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN :****REPRÉSENTANTE DES ÉLÈVES :**

Madame Niki Ouellet  
Madame Léonie Roberge

**REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ :**

Aucun

**DIRECTION :**

Monsieur Jonathan Bradley  
Madame Sophie Fortin

**ABSENCES :**

Madame Gabrielle Préfontaine

## 1. MOT DE BIENVENUE

Monsieur Gilles Matteau souhaite la bienvenue à tous les membres du Conseil d'établissement.

## 2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Gilles Matteau fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par madame Martine Champagne d'adopter l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/23-24

## 3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 5 FÉVRIER 2024.

Il est proposé par madame Sylvie Gueret d'adopter le procès-verbal du 5 février 2024 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/23-24

## 4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL ET CORRESPONDANCE

Monsieur Bradley explique qu'une rencontre aura lieu auprès de la ville au sujet des intersections lumineuses pour piétons avant l'envoi d'une lettre au ministre Jean Boulet.

## 5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun.

## 6. MOT DU DIRECTEUR

### Semaine du personnel

La direction informe les membres du conseil d'établissement qu'une erreur de date a eu lieu concernant la semaine du personnel, mais qu'il y aura tout de même des attentions pendant ces deux semaines.

### Magazine étincelle

Un membre du personnel et un élève finissant auront la chance de paraître dans le magazine Étincelle comme chaque année.

### Médaille du gouverneur

Monsieur Bradley explique que la médaille du gouverneur général est décernée chaque année à des élèves de l'école qui s'impliquent autant à l'intérieur qu'à l'extérieur de l'école. Les médailles seront remises au mois d'avril 2024.

### Retraite

Une cérémonie aura lieu la semaine prochaine afin de souligner les membres du personnel qui sont à leur 25<sup>e</sup> année de services ou bien retraités de cette année.

### Assermentation

La direction de l'école sera disponible pour l'assermentation des élèves qui ont un voyage organisé à l'extérieur du pays.

### Inscriptions

Une légère baisse d'inscriptions a été observée dans notre école pour l'année prochaine. Les inscriptions supplémentaires aux Estacades et à l'école secondaire Chavigny seront transférées à notre école.

## **7. MOT DU PRÉSIDENT**

Monsieur Gilles Matteau fait un rappel aux membres du conseil d'établissement concernant les consignes lors des rencontres comme la prise de parole, le temps à respecter, etc.

## **8. COMPTE RENDU DU GOUVERNEMENT DES ÉLÈVES**

La coupe des Pionniers a été l'activité culminante de décembre. Le gouvernement des élèves est satisfait du taux de participation. En janvier 2024, le gouvernement étudiant a organisé des activités de Loups-garous et films. Pour février, le gouvernement a organisé des activités pour la semaine de la Saint-Valentin et pour la semaine de la persévérance. Une journée péda-go-ski au Massif s'est tenue le 16 février dernier.

## **9. PAROLE AUX MEMBRES DU PERSONNEL**

Les enseignants mentionnent être très heureux des travaux qui ont été effectués dans la salle des enseignants. Monsieur Leblanc ajoute qu'ils se sentent plus appréciés et remercie l'implication de monsieur Bilodeau.

## **10. PRÉSENTATION DES PRINCIPES D'ENCADREMENT DES FRAIS FACTURÉS AUX PARENTS**

Bientôt, les enseignants recevront un cahier afin de valider les frais chargés aux parents selon le matériel demandé et fourni par l'école.

## **11. APPROBATION DES DATES DE REMISES DES BULLETINS (MODALITÉS D'APPLICATION DU RÉGIME PÉDAGOGIQUE-CALENDRIER SCOLAIRE)**

Fermeture du réseau le dimanche 23 juin afin de permettre la correction des examens du 19 juin. On demande de repousser la date de la fermeture du réseau de février à la mi-février afin de permettre la correction des évaluations de la fin d'étape.

Il est proposé par Monsieur Patrick Leblanc d'approuver les dates de remises des bulletins.

**APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**

## **12.PL23 PRINCIPAUX CHANGEMENTS**

Voir document pour changements apportés.

## **13. FORMATION OBLIGATOIRE DU MEQ À L'INTENTION DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT**

On demande de transmettre le lien vers les formations aux membres du CE par le Google drive.

## **14.APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**

Monsieur Jonathan Bradley fait la lecture des activités éducatives :

On suggère que la liste des activités soit soumise à l'avance au CE afin de pouvoir être consultée au préalable et alléger la rencontre.

En ajout à la liste présentée, la direction soumet la sortie au Colisée Vidéotron le 15 février pour les groupes d'adaptation scolaire et ILSS. Il est aussi ajouté à la liste une

activité « murale sur la paix » pour les groupes ILSS. En ajout supplémentaire on demande l'autorisation de sorties ponctuelles pour le projet Ose-Entreprendre de février à juin pour des élèves de 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> secondaire.

Il est proposé par madame Patricia-Julie LeBrun que les activités éducatives soient approuvées telles que présentées.

### **APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**

#### **15. COMPTE RENDU DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Hannah Ghaffar nous mentionne que l'implication parentale à l'école, surtout pour le primaire, a été mise de l'avant afin d'aider les enseignants. Un courriel a été envoyé aux parents afin de les consulter sur leur implication au conseil d'établissement.

#### **16. AFFAIRES NOUVELLES**

*Aucune*

#### **17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 20 h 46 par madame Josianne Dupont que la séance soit levée.

Gilles Matteau  
Président

Sophie Fortin  
Directrice par intérim