

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DU 8 AVRIL 2024**

À une séance ordinaire du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire des Pionniers dûment convoquée et tenue au 1725, boulevard du Carmel, Trois-Rivières, ce 8^e jour du mois d'avril, deux mille vingt-quatre, à dix-neuf heures, à laquelle étaient présents :

REPRÉSENTANTS DES PARENTS :

Monsieur Gilles Matteau
Monsieur Samuel Côté
Madame Hanaa Ghaffar
Madame Josiane Dupont
Madame Sylvie Gueret
Monsieur Jean-Paul Ndoreraho

REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS :

Madame Martine Champagne
Madame Gabrielle Préfontaine

REPRÉSENTANTE DES PROFESSIONNELS :

Madame Isabelle Dugal

REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN :

Madame Karine Martin

REPRÉSENTANTE DES ÉLÈVES :

Madame Niki Ouellet
Madame Florie Grenier

REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ :

Aucun

DIRECTION :

Monsieur Jonathan Bradley
Madame Sophie Fortin
Monsieur Pascal Bilodeau

ABSENCES :

Monsieur Patrick Leblanc
Madame Patricia-Julie LeBrun
Madame Martine Provencher
Madame Léonie Roberge

CE-113/23-24

1. MOT DE BIENVENUE

Monsieur Gilles Matteau souhaite la bienvenue à tous les membres du Conseil d'établissement.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Monsieur Gilles Matteau fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par madame Martine Champagne d'adopter l'ordre du jour tel présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 11 MARS 2024.

Il est proposé, par madame Josiane Dupont, d'adopter le procès-verbal du 11 mars 2024 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/23-24

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL ET CORRESPONDANCE

On se questionne à savoir si les élèves ont été informés quant au changement de cours annoncé dernièrement (nombre de périodes diminué pour certaines concentrations). La direction confirme que tous les élèves ont été informés.

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun public.

6. MOT DE LA DIRECTRICE

Départ de monsieur Jonathan Bradley

La direction informe les membres du conseil d'établissement du départ de monsieur Jonathan Bradley. Monsieur Bradley, étant présent, souhaite une belle continuité à tout un chacun et remercie les parents de leur participation en tant que membre du conseil d'établissement.

Nouvelle direction par intérim

Madame Sophie Fortin, directrice par intérim, se présente à tous les membres du conseil d'établissement et souligne être reconnaissante de cette opportunité qui s'est offerte à elle.

Remplacement de direction adjointe

Madame Fortin mentionne que monsieur Jean-Paul Bougie assurera son remplacement en tant que direction adjointe de 4^e et 5^e secondaire, et ce, jusqu'au 30 juin 2024.

Vaccination

La direction informe les membres que nous sommes la seule école secondaire ciblée pour une vaccination massive. Une équipe de vaccination passera à l'école pour vacciner les élèves contre la rougeole le 17 avril 2024.

Médaille du Lieutenant-gouverneur

Madame Fortin félicite l'élève Gabrielle Albert-Heyink qui a eu l'honneur de recevoir la médaille du Lieutenant-gouverneur afin de souligner ses nombreuses implications scolaires.

7. COMPTE RENDU DU GOUVERNEMENT DES ÉLÈVES

On mentionne que plusieurs activités ont eu lieu en mars 2024 telles que le vélo smoothies, 2 jours de dégustation durant la semaine de l'alimentation et une sortie à la

soirée de secondaire en spectacle. On ajoute qu'en avril certaines activités sont prévues telles qu'une cabane à sucre où les élèves vendront des bâtons de tire d'étable au coût de 25 sous, une activité de soccer bulle à l'extérieur, etc.

8. PAROLE AUX MEMBRES DU PERSONNEL

Madame Gabrielle Préfontaine, enseignante de musique, dit avoir un projet spécial en cours qui se nomme La musique au service de l'inclusion et qui a été subventionné par le programme Culture à l'école, volet Une école accueille un artiste. Le ministère de l'Éducation a octroyé 10 700 \$ pour permettre aux élèves en Arts et spectacle et en francisation de l'école de vivre des ateliers de percussion conjoints sur une durée de 10 semaines. Les numéros spéciaux seront présentés aux concerts de fin d'année du 6 juin 2024, et au Gala de la francisation le 13 juin.

9. SUIVI BUDGÉTAIRE

Monsieur Bilodeau fait un résumé du suivi budgétaire.

10. RÉOLUTION – DÉPLOIEMENT DES SOMMES RELATIVES AUX MESURES DÉDIÉES ET PROTÉGÉES

Madame Sophie Fortin fait la lecture et explique la résolution concernant le déploiement des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées.

Il est proposé par monsieur Samuel Côté d'attester que des sommes relatives aux mesures dédiées et protégées ont été transférées par crédits alloués à l'établissement et que leur déploiement a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement.

CE-113/23-24

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. APPROBATION DES LISTES DE FOURNITURES SCOLAIRES

Monsieur Gilles Matteau présente les listes de fournitures scolaires 2024-2025.

Il est proposé par madame Martine Champagne d'approuver les listes de fournitures scolaires avec quelques corrections qui suivront.

CE-113/23-24

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

12. COS ET COSP (PLANIFICATION)

Madame Fortin présente, à titre indicatif, le tableau indiquant la planification des contenus en orientation scolaire et professionnelle (COSP) et à l'éducation à la sexualité (COS) 2023-2024.

13. FORMATION OBLIGATOIRE DU MEQ À L'INTENTION DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT

Aucune nouvelle formation n'est offerte.

14. APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES

Monsieur Gilles Matteau présente les activités éducatives à venir.

Il est proposé par madame Gabrielle Préfontaine que les activités éducatives soient approuvées telles que présentées.

CE-113/23-24

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

15. COMPTE RENDU DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Hanna Ghaffar fait un compte rendu des sujets traités lors des deux rencontres au comité de parents qui se sont tenues depuis la dernière rencontre des membres du conseil d'établissement.

16. AFFAIRES NOUVELLES

Surveillance au débarcadère

Les élèves se questionnent concernant la surveillance au débarcadère. Ils mentionnent vouloir augmenter le nombre de surveillants d'élèves pour la sécurité de tous et monsieur Pascal Bilodeau les informe que le ratio des élèves et des surveillants est juste.

Présence aux parties des Gothics

Les élèves demandent si nous pouvons assurer une surveillance supplémentaire pour permettre aux élèves de notre école d'assister aux parties sans être accompagné d'un parent par élève. La direction mentionne que nous n'avons pas cette ressource supplémentaire et que ce règlement a été mis en place dû au manque de civisme de certains spectateurs sur les terrains sportifs.

Laboratoire informatique

On se questionne à savoir pourquoi il n'est pas possible d'ouvrir le laboratoire informatique sur l'heure du dîner afin d'augmenter le nombre d'activités possibles durant la pause du midi. Madame Fortin mentionne que le laboratoire a été fermé dû aux bris.

Changement de direction

Monsieur Gilles Matteau interroge la direction pour connaître la raison du départ de monsieur Jonathan Bradley, directeur, en milieu d'année scolaire. Madame Hanaa Ghaffar, représentante au comité de parents, explique la situation en mentionnant que c'est une exception dû à un départ hâtif et que ce dernier a créé un mouvement.

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 20 h 55 par madame Isabelle Dugal que la séance soit levée.

APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ

Gilles Matteau
Président

Sophie Fortin
Directrice