

**PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT  
DU 10 JUIN 2024**

À une séance ordinaire du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire des Pionniers dûment convoquée et tenue au restaurant Normandin situé au 1350, boulevard des Récollets à Trois-Rivières, ce 10<sup>e</sup> jour du mois de juin, deux mille vingt-quatre, à dix-huit heures, à laquelle étaient présents :

---

**REPRÉSENTANTS DES PARENTS :**

Monsieur Gilles Matteau  
Madame Hanaa Ghaffar  
Madame Josiane Dupont  
Madame Sylvie Gueret  
Monsieur Jean-Paul Ndoreraho

**REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS :**

Madame Martine Champagne  
Monsieur Patrick Leblanc  
Madame Martine Provencher  
Madame Patricia-Julie LeBrun

**REPRÉSENTANT DES PROFESSIONNELS :**

Madame Isabelle Dugal

**REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN :**

Madame Karine Martin

**REPRÉSENTANTES DES ÉLÈVES :**

Madame Léonie Roberge  
Madame Niki Ouellet

**REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ :**

Aucun

**DIRECTION :**

Madame Sophie Fortin

**ABSENCES :**

Madame Gabrielle Préfontaine  
Monsieur Samuel Côté

**1. MOT DE BIENVENUE**

Madame Sophie Fortin souhaite la bienvenue à tous les membres du Conseil d'établissement.

**2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur Gilles Matteau fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par madame Martine Champagne d'adopter l'ordre du jour avec quatre ajouts au point *Affaires nouvelles*.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 6 MAI 2024.**

Il est proposé, par madame Martine Champagne, d'adopter le procès-verbal du 6 mai 2024 tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL ET CORRESPONDANCE**

Monsieur Gilles Matteau fait la lecture d'une correspondance lui étant adressée en réponse à une lettre envoyée le 7 mai 2024 à la direction générale du centre de services scolaire du Chemin-du-Roy.

**5. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public.

**6. MOT DE LA DIRECTRICE**

*Fin d'année scolaire 2023-2024*

La direction souligne que la fin d'année approche et que tout se déroule bien.

*Gala des Pionniers*

Madame Sophie Fortin mentionne que le Gala des Pionniers s'est tenu le mercredi 29 mai 2024, à la salle J.-Antonio Thompson. Cette soirée fut remplie de beaux moments et on mentionne que combiner le gala sportif et académique fut une belle réussite.

*Voyages scolaires*

On informe les membres que les voyages scolaires ont eu lieu et que chacun d'entre eux s'est bien déroulé.

*Équipes sportives*

On mentionne que les équipes sportives performant particulièrement très bien cette année.

*Période d'examen*

Madame Fortin informe les membres du conseil d'établissement que la période d'examen débutera le 14 juin et que nous sommes prêts pour cette étape.

**7. COMPTE RENDU DU GOUVERNEMENT DES ÉLÈVES**

Mesdames Léonie Roberge et Niki Ouellet énumèrent les activités ayant eu lieu dernièrement tels les voyages scolaires et le défi têtes rasées. Elles ajoutent qu'a eu lieu, en mai, le Gala des Pionniers et un tournoi de flag football enseignants/élèves.

CE-113/23-24

CE-113/23-24

## **8. PAROLE AUX MEMBRES DU PERSONNEL**

Les enseignants soulignent la réussite du Gala des Pionniers. Ils ajoutent que le comité Plaisir au travail a fait de belles actions tout au long de l'année scolaire et ce fut agréable.

On ajoute que la fin du processus pour trouver les moyens associés au projet éducatif est arrivée et que l'on souhaite réaliser les objectifs à travers les moyens proposés.

## **9. SUIVI BUDGÉTAIRE**

Madame Fortin fait un résumé du suivi budgétaire.

## **10. ADOPTION DU BUDGET ANNUEL 2024-2025**

Madame Fortin présente le budget annuel 2024-2025. Conformément à la Loi sur l'instruction publique, le conseil d'établissement de l'école secondaire des Pionniers doit adopter et transmettre au Centre de services scolaire du Chemin-du-Roy son budget de fonctionnement et d'investissement pour l'année scolaire 2024-2025.

Il est proposé par madame Martine Champagne que le budget 2024-2025 de l'école secondaire des Pionniers soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **11. ADOPTION DES FONDS À DESTINATION SPÉCIALE**

Madame Sophie Fortin présente les fonds à destination spéciale.

Il est proposé par madame Josiane Dupont d'adopter l'utilisation des fonds à destination spéciale telle que présentée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **12. ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL**

Madame Fortin présente le rapport annuel 2023-2024.

Il est proposé par madame Martine Champagne que le rapport annuel soit adopté tel quel, à l'exception du compte-rendu intimidation/violence, qui devra être adopté au prochain conseil d'établissement, puisque l'année scolaire n'est pas terminée.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

## **13. DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS 2024-2025**

L'assemblée générale des parents aura lieu le mercredi 4 septembre 2024.

## **14. ADOPTION DU RAPPORT FINANCIER DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Madame Sophie Fortin présente le rapport financier du conseil d'établissement

Il est proposé par madame Sylvie Gueret d'adopter le rapport financier avec les modifications suivantes :

Souper de juin 2024 : 425 \$  
Total : 885\$  
Somme restante dans le compte : - 385 \$

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

CE-113/23-24

CE-113/23-24

CE-113/23-24

CE-113/23-24

**15. INFORMATION RELATIVE AU SONDAGE AUX ÉLÈVES**

Madame Sophie Fortin présente le sondage fait auprès des élèves de notre école.

**16. INFORMATION RELATIVE AU PLAN D'ACTION DU PROJET ÉDUCATIF**

Madame Sophie Fortin présente les moyens priorités du projet éducatif quant aux trois choix prioritaires relatifs à la réussite scolaire pour l'année scolaire 2024-2025.

**17. REMISE DU FORMULAIRE DES FRAIS DE KILOMÉTRAGE**

Le formulaire de frais de kilométrage a été remis à tous.

**18. FORMATION OBLIGATOIRE DU MEQ À L'INTENTION DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT**

Aucune nouvelle formation n'est offerte.

**19. APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**

Monsieur Gilles Matteau présente les activités éducatives à venir.

Il est proposé par madame Patricia-Julie LeBrun que les activités éducatives soient approuvées telles que présentées.

**APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ**

**20. COMPTE RENDU DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Hanna Ghaffar mentionne qu'aucune rencontre n'a eu lieu depuis la dernière rencontre des membres du conseil d'établissement puisque la rencontre du mois de mai a été annulée. La prochaine rencontre du comité de parents aura lieu le 11 juin 2024.

**21. AFFAIRES NOUVELLES**

*Vol d'uniforme scolaire*

Madame Josiane Dupont questionne la direction à savoir s'ils ont eu des plaintes relatives au vol d'uniforme scolaire dans l'école.

*Intimidation*

Monsieur Matteau déplore la diminution du nombre de psychoéducateurs pour l'année scolaire prochaine.

*Exemption aux examens de fin d'année*

Madame Hanaa Ghaffar questionne la direction à savoir s'il serait possible de savoir avant la mi-juin si les élèves seront exemptés des examens de fin d'année. La direction mentionne qu'il serait difficile de devancer la date en lien avec le temps de correction.

*Campagne de financement PEI*

Madame Provencher se questionne à savoir si une autorisation pourrait être donnée pour que les parents puissent organiser des campagnes de financement à l'école, lors des matchs sportifs.

**22. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 19 h 47 par madame Isabelle Dugal que la séance soit levée.



Sophie Fortin  
Directrice

**APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

Gilles Matteau  
Président