

PROCÈS-VERBAL DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 2 DÉCEMBRE 2024.

À une séance ordinaire du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT de l'école secondaire des Pionniers dument convoquée et tenue au 1725 boul. du Carmel, Trois-Rivières, ce 2^e jour du mois de décembre deux-mille-vingt-quatre, à dix-neuf heures, à laquelle étaient présents :

REPRÉSENTANTS DES PARENTS :

Madame Josianne Dupont
Monsieur Philippe Picard
Madame Sylvie Gueret
Monsieur Jean-Paul Ndoreraho
Madame Hanaa Ghaffar (substitut)

REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS :

Madame Geneviève Lachapelle
Madame Patricia-Julie LeBrun
Madame Martine Provencher
Madame Léia Charette

REPRÉSENTANTE DU PERSONNEL DE SOUTIEN :

Madame Chantal Brunelle

REPRÉSENTANT DES ÉLÈVES :

Monsieur Alex Pedneault
Monsieur Thomas Malenfant

REPRÉSENTANTE DE LA COMMUNAUTÉ :

Madame Hanaa Ghaffar

DIRECTION :

Madame Michèle Héon

INVITÉS :

Madame Véronique Vallée
Monsieur Pascal Bilodeau

ABSENCES :

Madame Liliana Silva (Représentante parent)
Monsieur Samuel Côté (Représentant parent)
Monsieur Étienne Lebrun (Représentant professionnel)

1. MOT DE BIENVENUE

Madame Michèle Héon souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement et nous présente madame Véronique Vallée, régisseuse à l'organisation scolaire et monsieur Pascal Bilodeau, gestionnaire administratif qui seront nos invités pour cette rencontre.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Michèle Héon fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé d'interchanger les points 9 et 13 pour permettre à monsieur Pascal Bilodeau de présenter le suivi budgétaire, plus tôt dans la rencontre.

Il est proposé par madame Hanaa Ghaffar, d'adopter l'ordre du jour, tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/24-25-11

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 4 NOVEMBRE 2024

Madame Josianne Dupont tient à souligner que les procès-verbaux rédigés par madame Chantal Brunelle sont très bien faits. Il est proposé par madame Sylvie Guéret, d'adopter le procès-verbal, tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/24-25-12

4. AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL ET CORRESPONDANCE

Les finissants

Madame Léia Charrette nous informe qu'il y aura une activité « pop-corn » qui se tiendra pendant deux jours sur la Place d'accueil dans le but d'amasser des sous pour les finissants.

Tournoi de volleyball

Monsieur Pascal Bilodeau informe les membres concernant le tournoi de volleyball qui aura lieu en février 2025. Les équipes devront payer pour pouvoir participer au tournoi. Une campagne de financement sera mise sur pied afin de pouvoir se procurer de nouveaux équipements et du nouveau matériel.

Tous sont d'accord avec cette proposition. **(RÉSOLUTION)**

5. PAROLE AU PUBLIC

Aucun

6. MOT DE LA DIRECTION

Sécurité aux abords de l'école

Madame Michèle Héon nous fait un suivi concernant la sécurité aux abords de l'école. Concernant la demande faite à la Ville de Trois-Rivières pour y faire installer 2 traverses clignotantes pour piétons aux abords de l'école et pour relocaliser le coin fumeurs qui se trouve présentement sur le terrain de la Ville de Trois-Rivières; les délais étant trop courts, il ne sera pas possible de le faire pour cet hiver. Il faudra donc faire un rappel aux

agents de sécurité et aux élèves afin de demeurer vigilants et prudents. Toutefois, madame Héon souligne qu'il y aura très certainement une possibilité au printemps. Nous devons attendre la fin de l'hiver, pour connaître la décision de la Ville de Trois-Rivières.

Suivi sondage étudiant

Madame Michèle Héon nous mentionne que le comité leadership prendra en charge le suivi du sondage étudiant. 1400 élèves ont participé au sondage en lien avec la vie de l'école. Il y a six équipes différentes avec des sous-objectifs du projet éducatif 2023-2027. Le comité tient à s'assurer que la vision des élèves puisse se transposer en des actions concrètes.

Le demi-uniforme scolaire

Items-Collection demi-uniforme 25-26

- Ouaté à col rond bourgogne;
- Gilet noir avec logo sur manche;
- Gilet baseball 2 tons avec 3 petits boutons (*sera appelé à disparaître*);
- Veste en coton ouaté (proposé avec ½ fermeture à glissière se terminant au début de la poitrine);
- Ajout d'un polo rouge plus éclatant.

Il est proposé par les membres du conseil d'établissement d'installer les différents modèles de chandail dans le présentoir pour permettre à tous les élèves de voir tous les choix offerts, avant de faire leurs commandes.

Suivi sur le plan de lutte à l'intimidation

Madame Michèle Héon nous indique que tous les coachs sportifs devront suivre eux aussi la formation (Capsules et questions sur l'intimidation et violence) afin d'obtenir leur attestation, comme le font tous les autres membres du personnel de l'école.

7. GOUVERNEMENT DES ÉLÈVES

Monsieur Thomas Malenfant nous parle des différents projets en cours et à venir :

- Sondage-votes des élèves de 4^e secondaire pour le choix du chandail des finissants pour l'an prochain;
- Il y aura une semaine réservée aux finissants pour faire leur commande de coton ouaté des finissants;
- Création de la page couverture de l'agenda pour l'an prochain (il y aura un choix à faire parmi la proposition de 4 à 5 couvertures);
- Journée pyjama du 20 décembre;
- Brunch des Fêtes à 3\$;
- Coupe des Pionniers avec activités nouvelles;
- Bingo après la Coupe des Pionniers sur la Place d'accueil ou à la Place 4-5;
- Prix à gagner : billets pour le bal de finissants, laissez-passer gratuits pour la cafétéria et autres prix...;
- Tournoi ballon-chasseur;
- Activités dans le gymnase et dans l'école;
- Film de Noël;
- Hockey adapté à la patinoire et au gymnase.

8. MOT DU PERSONNEL

- Madame Patricia Julie LeBrun indique aux deux coprésidents du gouvernement des élèves que la musique sur la Place d'accueil est très appréciée. C'est vraiment une excellente idée d'avoir ramené la musique dans l'école. Ça crée une belle ambiance et un environnement chaleureux.
- La course Grand Défi des Pionniers avec tous ces élèves qui courent, ça met de la vie dans l'école !
- La représentante-enseignant, madame Martine Provencher mentionne que le comité bien-être et le comité social sont très appréciés de même que la campagne de financement pour la Fondation.
- Le voyage France-Espagne des élèves du PEI de 5^e secondaire est une réussite avec 49 participants !
- Expérience Canada qui offrira à 14 élèves PEI de 2^e et 3^e secondaire, la chance de vivre une semaine chez les Inuits. Quel beau voyage !

9. SUIVI BUDGÉTAIRE 2024-2025 (RÉSOLUTION) (DOCUMENT REMIS SUR PLACE)

Monsieur Pascal Bilodeau gestionnaire d'établissement, présente aux membres du conseil, le suivi budgétaire détaillé pour l'année 2024-2025. Chacune des catégories est très bien expliquée. Monsieur Bilodeau nous informe qu'une fois par semaine, une classe est peinte. Il y aura également une partie du budget qui sera consacrée à repeindre l'entrée de la réception. Il nous indique que l'école bénéficie annuellement d'un budget de 46 000\$ pour le MAO (ameublement et matériel).

Il y aura création de deux nouvelles salles des enseignants avec bureaux pour l'an prochain. Il y aura donc 90 % des enseignants qui auront leurs salles avec bureaux d'ici l'année prochaine.

Madame Martine Provencher amène la suggestion de repeindre les casiers. Et madame Josianne Dupont, amène la possibilité de réaliser un projet d'arts sur les casiers. Monsieur Pascal Bilodeau indique que les casiers sont actuellement à leur maximum de peinture, ils sont saturés. Il prend toutefois bonne note des propositions apportées. À suivre...

10. APPROBATION DES GRILLES-MATIÈRES (RÉSOLUTION) (DOCUMENT REMIS SUR PLACE)

Madame Véronique Vallée régisseuse à l'organisation scolaire, soumet aux membres du conseil, les grilles-matières et s'assure de bien présenter chacun des niveaux. De plus, elle nous informe sur le rôle des membres qui travaillent sur les grilles-matières.

Il est proposé par monsieur Jean-Paul Ndoreraho d'approuver les grilles-matières, tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

11. APPROBATION DES CRITÈRES D'ADMISSION-PROGRAMMES ET CONCENTRATIONS / ADMISSION-INSCRIPTION-PEI 25-26 (RÉSOLUTION)

Madame Véronique Vallée fait la présentation des critères d'admission généraux pour tous les programmes et concentrations. Elle nous présente également de façon détaillée les critères d'admission spécifiques pour la concentration Sports Plus et pour le programme d'éducation internationale PEI.

CE-113/24-25-13

CE-113/24-25-14

Madame Michèle Héon nous informe que les directions adjointes ont fait la tournée des classes pour parler des critères d'admission des programmes et concentrations. Ils ont imprimé le Cahier des options et l'ont remis à tous les élèves et parents. L'an prochain, Math et Science seront ajoutés au Cahier des options.

Il est proposé par monsieur Philippe Picard d'approuver les critères d'admission et d'inscription 2025-2026, tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12. REMISE DU FORMULAIRE DE RÉCLAMATION DES FRAIS DE KILOMÉTRAGE AUX MEMBRES DU CÉ. (DOCUMENT REMIS SUR PLACE)

Le formulaire de réclamation des frais de kilométrage a été remis aux membres. Ils doivent le compléter et le remettre à la fin de la rencontre, à la secrétaire du CÉ, madame Chantal Brunelle.

13. ADOPTION DU PROJET ÉDUCATIF 2023-2027 (DOCUMENT REMIS SUR PLACE)

Madame Michèle Héon nous présente de façon concise et claire le projet éducatif 2023-2027. Elle nous indique que la première page s'adresse aux membres du personnel et aux élèves et que la deuxième page s'adresse davantage aux élèves. Madame Josianne Dupont propose la possibilité de connaître les taux de réussite des matières à sanction. Monsieur Philippe Picard soumet une demande pour connaître les moyens utilisés concernant les élèves handicapés. Madame Michèle Héon nous mentionne qu'elle soumettra ces deux demandes au comité leadership. Un tableau suivra en février...

Il est proposé par madame Patricia-Julie LeBrun d'adopter le projet éducatif, tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/24-25-15

14. APPROBATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES (DOCUMENT REMIS SUR PLACE)

Madame Josianne Dupont présente aux membres, le document des activités éducatives et les invite à prendre connaissance des demandes soumises.

Il est proposé par madame Geneviève Lachapelle d'approuver les activités, tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CE-113/24-25-16

15. COMPTE-RENDU DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

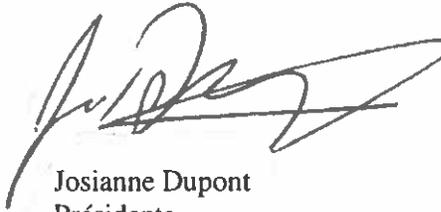
Monsieur Philippe Picard, représentant au comité-parent, nous informe que la rencontre prévue a été annulée en raison du peu de sujets à discuter. Les points seront remis à la prochaine rencontre.

16. AFFAIRES NOUVELLES

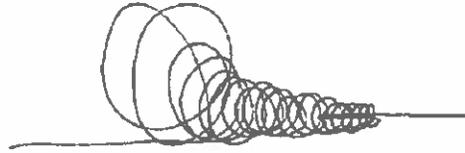
Aucun

17. LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à **21 h 15** par Madame Léia Charette que la séance soit levée.



Josianne Dupont
Présidente



Michèle Héon
Directrice